

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

от 09.01.2025

№ 10.г

о мерах противодействия коррупции
в МБОУ ООШ № 25 в 2025 году

В целях противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25,
приказываю:

1. Назначить зам. директора по УВР Курц Ирину Борисовну ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организацию и проведение антикоррупционных мероприятий, контроль за их исполнением.
2. Зам. директора по УВР Курц Ирине Борисовне регулярно проводить мероприятия по предупреждению коррупционных действий с сотрудниками МБОУ ООШ № 25.
3. Утвердить план противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25 на 2025 год (Приложение № 1).
4. Зам. директора по УВР Курц Ирине Борисовне ознакомить сотрудников с памяткой о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 2).
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 25

О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен:

Асениская Л.В.
Мельниченко А.С.
Лехиная В.В.
Кацурова О.И.
Кашинский Е.И.
Фирсов И.С.
Свишневская И.С.

Курц И.Б.
Двакин А.Б.
Двакин В.В.
Александров К.С.
Асманова С.С.
Алексеев И.С.
Бригидеская И.Т.

Приложение № 1
к приказу № 100-г. от 09.01.2025

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия общего характера			
1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	до 1.02.2025	Директор Кумпан О.Н.
2	Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	в период с 1 по 30 апреля	Директор Кумпан О.Н.
3	Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	в период с 1 по 30 апреля	Директор Кумпан О.Н.
4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МБОУ ООШ № 25, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток	ежемесячно	Директор Кумпан О.Н.
5	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания	Ежеквартально	Зам. директора по УВР

	платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц		Курц И.Б.
6	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений	Ежемесячно	Зам. директора по ВР Кумпан Н.П.
7	Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Директор Кумпан О.Н.
8	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МБОУ ООШ № 25, к совершению коррупционных правонарушений	при выявлении соответствующих обращений	Директор Кумпан О.Н.
9	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Зам. директора по УВР Курц И.Б.
10	Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Не реже одного раза в месяц	Ответственные лица
Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд организации			
1	Осуществление закупок, товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2013 № 44-ФЗ	Постоянно	Специалист по закупкам Зобская К.А.
2	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной цены (начальной (максимальной) цены) муниципального контракта	При планировании закупки	МБОУ ООШ № 25
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
1	Организация личного приема граждан директором школы	Еженедельно	Директор Кумпан О.Н.
2	Размещение на официальном	Ежеквартально	Зам. директора

	сайте организации в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции		по УВР Курц И.Б.
3	Организация и использование телефонов горячих линий школы для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
4	Организация и возложение ответственности за систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Постоянно	Директор Кумпан О.Н. Зам. директора по УВР Курц И.Б. Секретарь Савицкая О.В.
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в организации	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
6	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий в организации, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам организации за попытки совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции			
1	Доведение до должностных лиц и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно, не реже одного раза в месяц	Зам. директора по УВР Курц И.Б.
2	Ознакомление должностных лиц и работников под роспись с	Постоянно	Зам. директора по УВР

	нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции		Курц И.Б.
Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции в сфере образования и при расходовании бюджетных средств			
1	Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг	Постоянно	Зам. директора по УВР Курц И.Б.
2	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15% совокупного годового объема закупок	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
3	Недопущение увеличения кредиторской задолженности (расчеты заказчиков с подрядчиками в соответствии с установленным планом)	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
4	Проведение инвентаризации социальных выплат и льгот, установленных законодательством, и их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
5	Проведение оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.
Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальной услуги осуществления муниципальных функций			
1	Внесение изменений административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях приведения в	Постоянно	Зам. директора по УВР Курц И.Б.

	соответствие с действующим законодательством, совершения административных процедур и повышения качества муниципальных услуг		
2	Размещение информации о предоставлении муниципальных услуг на официальном сайте школы	Постоянно	Зам. директора по УВР Курц И.Б.
7. Работа с кадрами			
1	Проведение мероприятий по формированию у служащих и работников школы негативного отношения к подаркам, предоставляемым им в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Директор Кумпан О.Н.

Приложение № 2
к приказу № 100-р от 09.01.2025



ПАМЯТКА

**сотрудникам МБОУ ООШ № 25 о действиях, в случае обращения к ним
в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения**

1. В случае обращения к сотрудникам МБОУ ООШ № 25, (далее – организация), в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, сотрудник обязан:
 - 1.1. Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.
 - 1.2. Незамедлительно уведомить представителя нанимателя.
2. При обнаружении посторонних предметов в кабинете или на рабочем столе – не трогать их, в присутствии 2 -3 свидетелей составить акт, незамедлительно уведомить об этом факте непосредственно руководителя.
3. Невыполнением сотрудником организации обязанности по уведомлению непосредственного руководителя об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных деяний, является правонарушением, влекущим его увольнение привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.